



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
i Formació Professional  
**Institut Eugeni d'Ors**

# DOSSIER PORTES OBERTES

## 1R ESO

## 2026-2027





---

# ÍNDEX

---

|                                                      |           |
|------------------------------------------------------|-----------|
| <b>0. PRESENTACIÓ</b>                                | <b>2</b>  |
| <b>1. INFORMACIÓ GENERAL</b>                         | <b>3</b>  |
| 1.1. Horari marc alumnat                             | 3         |
| 1.2. Currículum ESO                                  | 3         |
| 1.3. Ordinador de l'alumnat i eines digitals         | 7         |
| 1.4. Llibres de text i material a 1r d'ESO           | 9         |
| <b>2. SERVEIS I ACOMPANYAMENT</b>                    | <b>10</b> |
| 2.1. L'acollida a 1r d'ESO                           | 10        |
| 2.2. Tutoria i seguiment                             | 10        |
| 2.3. Projectes destacats del centre                  | 12        |
| 2.4. Comunicació amb les famílies                    | 13        |
| 2.5. Transport escolar                               | 14        |
| <b>3. ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES (AFA)</b>               | <b>15</b> |
| <b>4. ASPECTES ORGANITZATIUS I NORMATIVA GENERAL</b> | <b>16</b> |
| 4.1. Ús del mòbil a l'institut                       | 17        |
| 4.2. Normativa lavabos                               | 18        |
| <b>5. PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ</b>               | <b>19</b> |
| <b>6. SI VOLEU SABER-NE MÉS...</b>                   | <b>19</b> |
| 6.1. Dades generals de centre                        | 19        |





## 0. PRESENTACIÓ

### **Benvolgudes famílies,**

Aquest dossier té com a objectiu proporcionar-vos informació específica sobre 1r d'ESO, així com oferir-vos una visió clara i entenedora del nostre centre, del funcionament de l'etapa i de l'acompanyament que oferim a l'alumnat en el seu pas a l'educació secundària. Apostem per una educació propera, inclusiva i de qualitat, centrada tant en l'aprenentatge acadèmic com en el benestar personal de cada alumne.

Confiem que aquesta informació us ajudi a conèixer millor el nostre projecte educatiu i el compromís que assumim amb el creixement acadèmic i personal dels vostres fills i filles.

Restem a la vostra disposició per a qualsevol consulta i esperem poder compartir amb vosaltres aquesta etapa tan important del seu recorregut educatiu.

Rebeu una cordial salutació,

### **L'equip directiu**

**Institut Eugeni d'Ors**



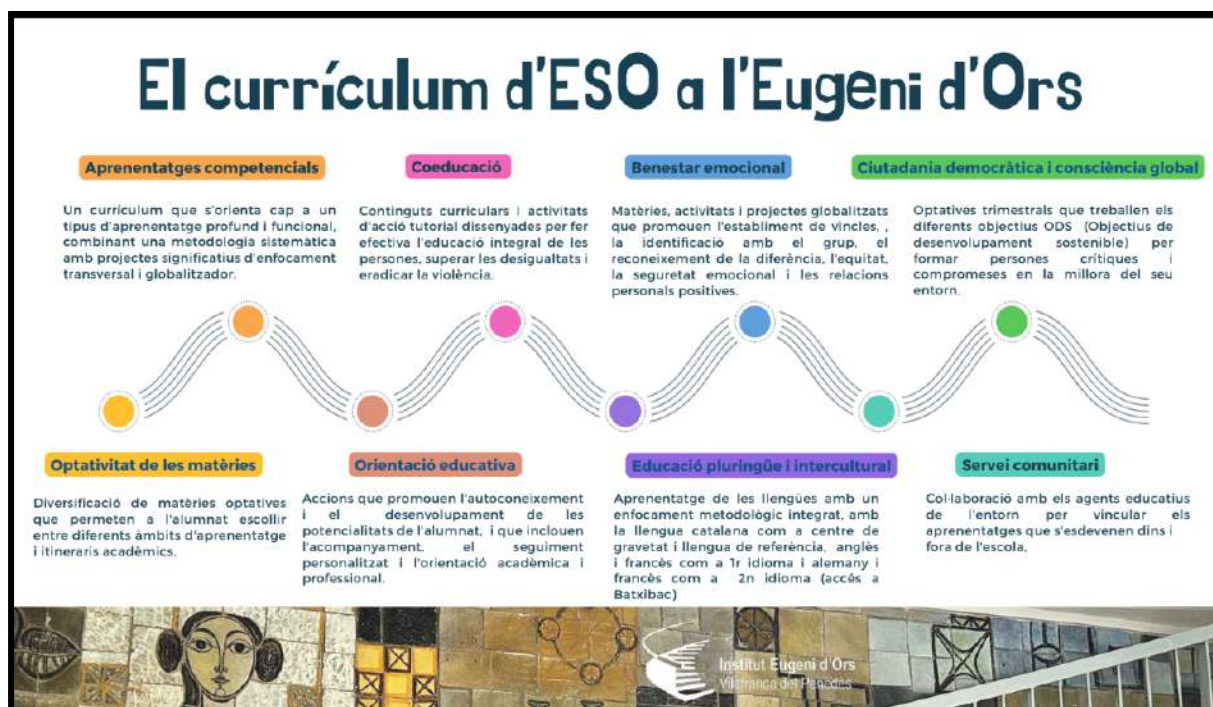


## 1. INFORMACIÓ GENERAL

### 1.1. Horari marc alumnat



### 1.2. Currículum ESO





## Curriculum de 1r d'ESO a l'Eugeni d'Ors

| 1r d'ESO: MATÈRIES COMUNES              | HORES     |
|-----------------------------------------|-----------|
| Llengua catalana i literatura           | 3         |
| Llengua castellana i literatura         | 3         |
| Llengua estrangera i anglès/francès     | 3         |
| Matemàtiques                            | 3         |
| Ciències socials: Geografia i Història  | 3         |
| Biologia i Geologia                     | 3         |
| Educació física                         | 2         |
| Educació plàstica, visual i audiovisual | 2         |
| Música                                  | 2         |
| Tecnologia i Digitalització             | 2         |
| Tutoria                                 | 1         |
| Optativa franja 1 / Religió             | 1         |
| Optativa franja 2                       | 2         |
| <b>TOTAL</b>                            | <b>30</b> |

**1r d'ESO:  
Optatives  
trimestrals  
FRANJA 1**

1 hora setmanal

**1r d'ESO:  
Optatives  
trimestrals  
FRANJA 2**

2 hores setmanals

L'alumnat realitza cada trimestre una optativa



L'alumnat escull tres matèries optatives de les sis proposades



## Curriculum de 2n d'ESO a l'Eugeni d'Ors

| 2n d'ESO: MATÈRIES COMUNES             | HORES     |
|----------------------------------------|-----------|
| Llengua catalana i literatura          | 3         |
| Llengua castellana i literatura        | 3         |
| Llengua estrangera i anglès/francès    | 4         |
| Matemàtiques                           | 4         |
| Ciències socials: Geografia i Història | 3         |
| Física i Química                       | 3         |
| Educació física                        | 2         |
| Música                                 | 2         |
| Tecnologia i Digitalització            | 2         |
| Tutoria                                | 1         |
| Optativa franja 1 / Religió            | 1         |
| Optativa franja 2                      | 2         |
| <b>TOTAL</b>                           | <b>30</b> |

**2n d'ESO:  
Optatives  
trimestrals  
FRANJA 1**

1 hora setmanal

**2n d'ESO:  
Optatives  
trimestrals  
FRANJA 2**

2 hores setmanals

L'alumnat realitza cada trimestre una optativa



L'alumnat escull tres matèries optatives de les sis proposades





## Curriculum de 3r d'ESO a l'Eugeni d'Ors

| 3r d'ESO: MATÈRIES COMUNES              | HORES     |
|-----------------------------------------|-----------|
| Llengua catalana i literatura           | 3         |
| Llengua castellana i literatura         | 3         |
| Llengua estrangera i anglès/francès     | 3         |
| Matemàtiques                            | 3         |
| Ciències socials: Geografia i Història  | 3         |
| Física i Química                        | 2         |
| Biologia i Geologia                     | 2         |
| Educació física                         | 2         |
| Educació plàstica, visual i audiovisual | 2         |
| Educació en valors cívics i ètics       | 1         |
| Tecnologia i Digitalització             | 2         |
| Tutoria                                 | 1         |
| Optativa franja 1 / Religió             | 1         |
| Optativa franja 2                       | 2         |
| <b>TOTAL</b>                            | <b>30</b> |

**3r d'ESO:  
Optatives  
trimestrals  
FRANJA 1**  
1 hora setmanal

**3r d'ESO:  
Optatives  
trimestrals  
FRANJA 2**  
2 hores setmanals

L'alumnat realitza cada trimestre una optativa



L'alumnat escull tres matèries optatives de les sis proposades



## Curriculum de 4t d'ESO a l'Eugeni d'Ors

| 4t d'ESO: MATÈRIES COMUNES             | HORES     |
|----------------------------------------|-----------|
| Llengua catalana i literatura          | 3         |
| Llengua castellana i literatura        | 3         |
| Llengua estrangera: anglès/francès     | 3         |
| Matemàtiques                           | 4         |
| Ciències socials: Geografia i Història | 3         |
| Educació física                        | 2         |
| Optativa 1 franja 2                    | 3         |
| Optativa 2 franja 2                    | 3         |
| Optativa 3 franja 2                    | 3         |
| Optativa franja 1 / Religió            | 1         |
| Educació en valors cívics i ètics      | 1         |
| Tutoria                                | 1         |
| <b>TOTAL</b>                           | <b>30</b> |

**4t d'ESO:  
Optatives  
trimestrals  
FRANJA 1**  
1 hora setmanal

**4t d'ESO:  
Optatives  
anuals  
FRANJA 2**  
3 hores setmanals

L'alumnat realitza cada trimestre una optativa



L'alumnat escull tres matèries optatives d'entre les matèries proposades





### CONSIDERACIONS GENERALS CURRÍCULUM ESO

- ☐ El Crèdit de Síntesi i el Projecte de Recerca (4t ESO) es realitzen a final de curs i no tenen càrrega lectiva. La valoració és FET, NO FET o FET AMB APROFITAMENT.
- ☐ El servei comunitari es treballa a les optatives ODS de 3r d'ESO (servei dins del centre) i a les optatives ODS de 4t d'ESO (servei fora del centre).
- ☐ Les Competències transversals són quatre:
  - ☐ competència ciutadana
  - ☐ competència emprenedora
  - ☐ competència personal, social i d'aprendre a aprendre
  - ☐ competència digital
- ☐ A les actes i informes d'avaluació de 2n d'ESO i 4t d'ESO s'hi inclou una única qualificació per a cada competència transversal. Aquestes qualificacions intervenen en les mitjanes d'ESO.

### MATÈRIES TRIMESTRALS ODS

- ☐ La matèria correspon a una hora setmanal i fa referència als objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'agenda 2030.
- ☐ Es divideix en tres blocs repartits al llarg de cada trimestre. Els blocs són els següents:
  - ☐ Coeducació i ciutadania
  - ☐ Desenvolupament sostenible
  - ☐ Benestar físic i emocional
- ☐ Tot l'alumnat cursarà aquesta matèria exceptuant aquells que han escollit religió.

### LLENGÜES ESTRANGERES

- ☐ La primera llengua estrangera és obligatòria. El centre ofereix la possibilitat d'escollir entre anglès o francès. Aquesta matèria correspon a 3 h setmanals (4 h setmanals a 2n d'ESO).
- ☐ En cas de triar una segona llengua estrangera, el centre ofereix com a optativa de centre francès o alemany. Aquesta matèria correspon a 2 h setmanals.
- ☐ Es demana compromís de continuïtat al llarg dels tres primers cursos de l'ESO. Si excepcionalment es demana un canvi de llengua, haurà de justificar-se i ser acceptat pel Departament de Llengües Estrangeres.
- ☐ Es recomana que l'alumnat amb adaptació curricular no cursi 2a llengua estrangera.





### INSTITUT INCLUSIU

- ☐ A 1r d'ESO, de quatre grups classe oficials se'n fan cinc. Per tant, hi haurà cinc tutories a 1r d'ESO el curs 2026-2027 amb una reducció de ràtio a cada aula per afavorir el seguiment individualitzat i l'adaptació de l'alumnat de primer al centre..
- ☐ El centre compta amb diferents mesures i suports per atendre les necessitats de l'alumnat. Concretament, per primer d'ESO es compta amb aula d'acollida per l'alumnat nouvingut, suport intensiu d'escolarització inclusiva (SIEI), suport intensiu a l'audició i llenguatge (SIAL).
- ☐ A 3r i 4t d'ESO es compta amb programes de diversificació curricular.
- ☐ Es col·labora amb els diferents serveis que atenen a l'alumne: Equip d'Assessorament Psicopedagògic (EAP), Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), serveis privats...
- ☐ S'elaboren plans de suport individualitzat (PSI) per a l'alumnat amb necessitats educatives, oferint un pla d'acció personalitzat.
- ☐ Es proporciona assessorament a l'equip docent per a garantir l'atenció de les necessitats de l'alumnat a l'aula.
- ☐ Es realitza un seguiment continuat de l'evolució de l'alumnat.

### L'ensenyament de la religió (LOMLOE)

- ☐ L'alumnat que opta per cursar la matèria de religió catòlica no cursa la matèria trimestral anual ODS (1h / setmana).
- ☐ Cal tenir present que les qualificacions de la matèria Religió no intervenen en cap tipus de la mitjana a l'ESO.

## 1.3. Ordinador de l'alumnat i eines digitals

Amb la voluntat de l'Institut Eugeni d'Ors de continuar avançant amb la digitalització adequada de la pràctica educativa, i d'acord amb el Pla d'educació digital de Catalunya del Departament d'Educació, és necessari garantir que l'alumnat nou de 1r d'ESO per al curs 2026-2027, així com l'alumnat nou de la resta de cursos d'ESO, de batxillerat i de cicles formatius disposi d'ordinador portàtil.

**El centre tindrà com a prioritat proporcionar aquest equipament en règim de cessió tenint en compte que disposa d'un nombre limitat d'unitats.**

Al formulari de matrícula les famílies de 1r d'ESO poden escollir acceptar o no l'ordinador que proporciona el centre.



### PROCEDIMENT CESSIÓ ORDINADOR CENTRE

- ☐ La primera setmana lectiva de setembre s'entrega l'ordinador i l'usuari i contrasenya a l'alumnat que ho hagi demanat al formulari de matrícula.

D'altra banda, l'alumnat també pot adquirir el seu propi ordinador al mercat lliure, tenint en compte que ha de tenir les següents característiques mínimes.

### ORDINADORS PORTÀTILS DE 11.6" O SUPERIOR (RECOMANAT)

|                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MAQUINARI                                                                                                                                                                               | Requisits mínims que hauria de tenir l'equip per tal de poder dur a terme les tasques amb les aplicacions utilitzades al centre: |
| Processador                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>Intel Core i3 (10a gen o superior) / AMD Ryzen 3 (3a gen o superior)</li></ul>             |
| Memòria                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>RAM 8GB DDR4</li></ul>                                                                     |
| Disc dur                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"><li>SSD 256GB/ SSD 512GB</li></ul>                                                             |
| Connectivitat                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>Wi-Fi</li></ul>                                                                            |
| Pantalla                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"><li>11'6" (mínim) o 14"/15,6" (recomanat)</li></ul>                                            |
| Connexions                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>USB 2.0 / 3.0 / HMDI</li></ul>                                                             |
| Sistema operatiu                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>Microsoft Windows 10/11</li></ul>                                                          |
| Preu                                                                                                                                                                                    | El preu d'un equip amb les característiques anteriorment esmentades oscil·la entre els 300 i 500 € (Els preus poden variar)      |
| No recomanem l'ús de tauletes, ja que durant el curs s'utilitzen programes que hi presenten incompatibilitat o requereixen l'ús del ratolí i teclat per a poder treballar correctament. |                                                                                                                                  |

### CORREU ELECTRÒNIC @ies-eugeni.cat

L'institut proporciona a l'alumnat un compte de correu electrònic **@ies-eugeni.cat**  
Aquest compte de correu serà l'oficial i corporatiu de l'alumnat durant la seva estada a l'Eugeni d'Ors.



## 1.4. Llibres de text i material a 1r d'ESO

### MATERIAL PRIMER DIA DE CLASSE

- ☐ El primer dia de curs, cal portar únicament una llibreta i un estoig.
- ☐ L'institut proporciona una agenda.

### INFORMACIONS GENERALS LLIBRES TEXT 1 ESO

- ☐ Si el vostre fill/a té el **reconeixement oficial d'alumne/a NEE A**, no ha de comprar el llistat de llibres i de material escolar del nivell en què està escolaritzat. S'haurà de posar en contacte amb l'equip d'orientació al setembre i us facilitarem la llista de material didàctic adaptat.
- ☐ Si el vostre fill/a s'ha matriculat a 1r i té el **reconeixement oficial d'alumne/a NESE B**, no ha de comprar el llistat de llibres del nivell en què està escolaritzat. El centre li proporcionarà el material necessari al mes de setembre fent ús de les motxilles escolars.

### IDDINK

- ☐ La direcció de l'Institut, amb l'aprovació del Consell Escolar, ofereix la possibilitat d'adquirir la majoria de llibres de text necessaris per al curs vinent a través de l'empresa Iddink, amb descomptes importants.
- ☐ Aquesta empresa permet comprar llibres ecoBooks, llibres reutilitzables que suposen un estalvi de fins al 55% respecte al preu de venda al públic, sempre que es retornin en bon estat a final de curs.
- ☐ Per beneficiar-vos d'aquest servei heu de fer la comanda online al següent [enllaç](#). Recordeu que, com a alumnat del centre, disposeu del codi de compra que apareix a la imatge per tal d'obtenir el descompte corresponent.





- ☐ Podeu consultar vídeos explicatius sobre el funcionament de la plataforma Iddink al següent enllaç: <https://www.youtube.com/@Iddinkspain>

## 2. SERVEIS I ACOMPANYAMENT

### 2.1. L'acollida a 1r d'ESO

#### Acollida de l'alumnat

- ☐ Per acollir l'alumnat nou de primer d'ESO, es duu a terme un traspàs d'informació al mes de juny entre tots els centres de primària adscrits i no adscrits.
- ☐ Es confeccionen grups heterogenis d'uns 25 alumnes aproximadament. Baixada de ràtio per creació d'un grup extra.
- ☐ Els primers dies de curs es fan activitats amb l'objectiu d'acollir l'alumnat i cohesionar els diferents grups.
- ☐ Se celebra una festa de benvinguda per tot l'alumnat de 1r d'ESO i les seves respectives famílies a finals del mes de setembre.
- ☐ Aquest curs, continuem amb el projecte de tutoria entre iguals (TEI), l'apadrinament es porta a terme entre l'alumnat de 1r i 4t d'ESO.

#### Acollida de les famílies

- ☐ Primera reunió de famílies a finals de juny / inicis de juliol.
- ☐ Trobada festiva de benvinguda de famílies de 1r d'ESO, coorganització amb l'AFA.
- ☐ Reunió de famílies amb tutors/es a principis d'octubre.
- ☐ Reunió individual tutor/família abans de 28 de febrer.
- ☐ Altres comunicacions i reunions quan sigui necessari.

### 2.2. Tutoria i seguiment

#### Funcions del tutor/a relatives a les famílies

- ☐ El tutor/a és el primer interlocutor quan la família s'ha de comunicar amb el centre. Si la qüestió no es resol, es comunicarà amb el coordinador de nivell, posteriorment amb la cap d'estudis i finalment amb la directora del centre.





- ☐ El tutor/a és el primer responsable de facilitar la integració al centre dels alumnes que té a la seva tutoria i a les activitats que s'hi desenvolupen, i ha de jugar el paper d'adult de referència per a aquest alumnat pel que fa a la vida al centre.
- ☐ Fa el seguiment personal, escolar i acadèmic de cada alumne, especialment en tot allò relatiu al progressiu assoliment de les competències bàsiques, i orientar-lo en aquelles situacions que calgui.
- ☐ Fa el seguiment de l'assistència i els retards dels seus tutorats i proposar-ne les correccions i adaptacions que siguin necessàries sempre amb contacte amb les famílies.
- ☐ Manté contactes individuals amb els alumnes per detectar problemes i orientar-los.
- ☐ Està en contacte amb les famílies de manera constant, mantenint un contacte (via telefònica, correu electrònic o entrevista presencial) i fent obligatòriament una primera entrevista presencial abans del mes de març recollint l'acta de la reunió a la carpeta l'Educa de l'alumne.

#### **El Pla d'acció tutorial a 1r d'ESO**

- ☐ Cada setmana fem una sessió de tutoria amb el grup classe.
- ☐ També es porten a terme tutories individualitzades.
- ☐ Es porten a terme activitats i accions per facilitar la integració dels alumnes a la nova etapa educativa: dinàmiques a l'aula, tallers, tutoria entre iguals...
- ☐ Orientació en l'organització de l'estudi i el treball
- ☐ Suport acadèmic i emocional a l'alumnat
- ☐ Seguiment individualitzat de l'alumnat per tutories.
- ☐ Comunicació continuada amb les famílies
- ☐ Proposem sortides i/o activitats de caràcter lúdic per fomentar la cohesió de grup en diferents moments del curs escolar.
- ☐ Activitats i xerrades del programa del servei de joventut de Vilafranca (PIDCES) i del departament de Salut. Per exemple:
  - ☐ Prevenció d'assetjament entre iguals
  - ☐ Presentació dels serveis municipals de joventut
  - ☐ Ús responsable de les pantalles
  - ☐ Equitat menstrual
  - ☐ Sensibilització sobre el Trastorn de l'Espectre Autista

#### **Criteris d'assignació de grup classe**

- ☐ Anglès / Francès
- ☐ Religió





- ☐ Informes del centre d'origen
- ☐ Informes de l'EAP
- ☐ Informacions facilitades per la família
- ☐ Paritat
- ☐ Equilibri de resultats acadèmics

## 2.3. Projectes destacats del centre

### PROJECTE TEI (tutoria entre iguals)

El programa de tutoria entre iguals (TEI) és una estratègia educativa per a la convivència escolar, dissenyada com una mesura pràctica contra la violència i l'assetjament escolar, té un caràcter institucional i implica tota la comunitat educativa. És un recurs important en el procés de participació, conscienciació, prevenció i desenvolupament de programes d'intervenció en la convivència del centre educatiu. Pot adaptar-se com una mesura contra la desmotivació i el fracàs, no únicament curricular, sinó també personal i social. Aquest programa pot ser una manera d'aprenentatge cooperatiu que es basa en la creació de parelles. L'objectiu que els uneix és diferent, en uns casos, potser l'aprenentatge d'una determinada matèria del currículum, en uns altres, el benestar emocional o fins i tot la consecució d'un objectiu comú.

El proper curs 26-27 s'establiran xarxes de coneixement entre l'alumnat de 1r i 4t d'ESO. Es portaran a terme activitats conjuntes entre els nivells a inici de curs i sistemàticament al llarg del curs.

### PROGRAMA AQUIPROUBULLYING

L'institut Eugeni d'Ors forma part del programa d'innovació #aquiproubullying. L'objectiu del programa és prevenir l'assetjament entre iguals i conscienciar, tant al professorat com a l'alumnat, de la importància d'erradicar el bullying, per garantir un espai de convivència on es podem sentir segurs i mirar de resoldre els conflictes mitjançant el diàleg i la mediació.

Aquest programa implica un treball a les tutories per reflexionar sobre què és el bullying i com el podem combatre, una formació del professorat per saber discernir i actuar front a situacions de bullying i la creació d'un equip de guaites, alumnat del centre que vetlla per detectar i aturar possibles situacions d'assetjament. Disposem d'un protocol d'actuació i de la bústia #aquiproubullying, a la web del centre, on l'alumnat pot denunciar situacions de bullying que està vivint o situacions que ha observat.



#### SERVEI DE MEDIACIÓ

El nostre institut compta amb un equip d'alumnat mediador. El programa de mediació escolar pretén resoldre els conflictes intervenint constructivament, promocionant el diàleg entre l'alumnat, propiciant una reparació responsable i la reconciliació. L'alumnat pot demanar resoldre els seus conflictes mitjançant aquest servei i el professorat pot proposar la mediació com a alternativa en la resolució de conflictes entre alumnes.

#### ESPAI DE SALUT

L'institut disposa d'un Espai de Salut per als joves cada dijous al llarg del curs. Aquest espai, localitzat al costat de la sala d'actes disposa d'una infermera del CAP que fa l'atenció individualitzada a l'alumnat que ho demana. L'atenció es fa de forma privada i confidencial. L'alumnat pot demanar cita a la secretaria del centre. Es poden fer consultes sobre sexualitat, trastorns alimentaris o qualsevol altre tema que els preocupi.

#### COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA

La comissió de Convivència, com la resta de comissions en les que s'organitza el centre, té l'objectiu d'incrementar la participació del professorat en la presa de decisions i en els diferents àmbits de gestió del centre. Està integrada per 12 professors/es del centre dividits en dos grups de treball. Els objectius generals són fomentar una convivència basada en el respecte, la reducció del nombre de conflictes existents al centre i proposar mesures que afavoreixin un correcte clima de convivència.

## 2.4. Comunicació amb les famílies

**iEduca** és el gestor de centre de l'Institut Eugeni d'Ors. És una eina de gestió i comunicació per a centres educatius. Tots els usuaris del centre treballen sobre la mateixa base de dades per poder tenir tota la informació a mà i en temps real. L'objectiu és que les famílies tinguin a l'abast una eina de seguiment de l'evolució acadèmica dels fills/es. L'eina es pot utilitzar amb suport web o amb suport app.

Us facilitem aquests documents que us poden ajudar:

#### TUTORIALS iEduca FAMÍLIES

- ☐ [Guia iEduca per a les famílies](#)
- ☐ [Com instal·lar Tokkapp?](#)
- ☐ [Com fer un pagament per iEduca Tokkapp?](#)
- ☐ [Com veure les notes?](#)





- ☐ [Com justificar una falta d'assistència?](#)
- ☐ [Què veuen les famílies a iEduca?](#)

#### CLAUS D'ACCÉS iEduca FAMÍLIES

Al mes de setembre les famílies reben al correu electrònic informat a la matrícula, les claus d'accés a la plataforma iEduca.

#### iEduca, EINA DE COMUNICACIÓ FAMÍLIA-INSTITUT

Les comunicacions família-centre (tutor/a de grup) es fan principalment mitjançant el servei de missatgeria iEduca ([veure tutorial](#))

#### iEduca, CONSULTA DELS BUTLLETINS AVALUACIÓ

Les famílies poden [consultar](#) els butlletins d'avaluació de l'alumnat mitjançant iEduca.

#### iEduca TOKAPP

Cal que les famílies es registrin l'app [iEduca Tokapp](#), per poder gestionar els [pagaments](#) i les autoritzacions de les sortides des del mòbil, entre d'altres. Al setembre s'envien també instruccions sobre l'aplicació i s'atenen les possibles incidències.

## 2.5. Transport escolar

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès té la competència en la gestió del transport. Disposa d'un reglament del servei de transport escolar de la comarca de l'Alt Penedès, aprovat pel Ple del Consell comarcal en data 10/2/2022.

#### HORARI ALUMNAT ESO TRANSPORT ESCOLAR

|                 |                                                            |
|-----------------|------------------------------------------------------------|
| Entrada centre: | A partir de les 7:55 h (inici de les classes a les 8:10 h) |
| Sortida centre: | 14:45 h                                                    |



**Si l'alumne no arriba amb transport escolar, o no l'agafa a la tornada, la família ha d'avisar obligatòriament al centre educatiu.**

### LÍNIES TRANSPORT ESCOLAR

Línies de transport escolar associades a l'Institut Eugeni d'Ors (més informació a <https://www.ccapedes.cat/ensenyament/transport-escolar-rutes-parades-i-horaris-del-servei-de-transport-escolar/transport-escolar-rutes-parades-i-horaris-del-servei-de-transport-escolar/>)

|           |                                                                                                                                                                              |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Arribada: | Parada aparcament de l'Espiga. L'alumnat ha d'anar per la vorera de l'Avinguda Tarragona fins a la porta principal de l'institut.                                            |
| Tornada:  | Parada aparcament de l'Espiga. L'alumnat ha d'anar per la vorera de l'Avinguda Tarragona, sortint per la porta principal de l'institut fins arribar a la parada de l'Espiga. |

## 3. ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES (AFA)

### AFA EUGENI D'ORS

L'Associació de famílies (AFA) de l'Institut Eugeni d'Ors ofereix activitats orientades a completar la tasca de l'equip docent. Col·labora en el servei de préstec, el lloguer de taquilles, el servei de copisteria i enquadernacions, tallers de tècniques d'estudis, els avantatges per a les famílies i les activitats extraescolars adreçades a l'alumnat d'ESO, batxillerat i cicles formatius amb preus reduïts per a socis.

Per qualsevol dubte o pregunta podeu contactar amb nosaltres: [afainstituteugeni@gmail.com](mailto:afainstituteugeni@gmail.com) o al web <https://ampaeugenidors.blogspot.com/>

✉ Correu electrònic: [afainstituteugeni@gmail.com](mailto:afainstituteugeni@gmail.com)

☎ Telèfon i WhatsApp: 694 46 52 70

Horari d'atenció (curs 2025–2026)

📍 Biblioteca de l'Institut Eugeni d'Ors

Del 15 de setembre de 2025 a juny de 2026

- Matins: de 9.10 a 10.00 h (excepte dimecres)
- Tardes: de 16.30 a 19.00 h (excepte divendres)

També podeu seguir l'activitat i les novetats de l'AFA a través del seu blog i canals informatius.





L'AFA és una peça clau per construir, entre tots, un institut participatiu, proper i compromès amb la qualitat educativa.



#### TAQUILLES, EXTRAESCOLARS I CLUB DE LECTURA

- ☐ L'AFA de l'Institut Eugeni d'Ors gestiona serveis com les taquilles i impulsa activitats extraescolars pensades per complementar la formació acadèmica de l'alumnat. També promou el Club de Lectura, un espai per a nois i noies amb inquietuds culturals que volen compartir lectures, idees i emocions. A través d'aquestes iniciatives, l'AFA contribueix a enriquir la vida del centre i a fomentar la participació, la convivència i el creixement personal de l'alumnat. Més informació al [blog de l'AFA](#).

## 4. ASPECTES ORGANITZATIUS I NORMATIVA GENERAL

#### ENTRADES I SORTIDES CENTRE

- ☐ A primera hora, quan un/a alumne/a arriba al centre amb un retard de 5 minuts o més, ha de presentar-se a consergeria per tal que es pugui fer el control oportú.
- ☐ Si algun alumne/a ha de sortir del centre per motius justificats abans d'hora, la família ha de comunicar-ho per correu electrònic al tutor/a individual i l'alumne/a al seu professor/a.
- ☐ Cap alumne/a pot sortir del centre sense la presència del seu pare, mare o tutor/a legal.

#### ORGANITZACIÓ HORES D'ESBARJO

Amb la voluntat de vetllar per l'alumnat de 1r d'ESO, els patis es separen en espais. Aquest curs 25-26 l'alumnat de 1r d'ESO comparteix pati amb l'alumnat de 4t d'ESO per facilitar les trobades i activitats de tutoria entre iguals (TEI). Al segon quadrimestre s'intercanvien els espais del pati.

| 1r quadrimestre (setembre-febrer)         | 2n quadrimestre (febrer-juny)     |
|-------------------------------------------|-----------------------------------|
| Zona pati (davant edifici entrada centre) | Zona pistes i voltants del gimnàs |





### MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS ESPAIS

Totes les persones membres de la comunitat educativa tenen el deure de mantenir les instal·lacions en bon estat i vetllar pel correcte ús dels materials, del mobiliari, de les aules i dels lavabos, així com mantenir nets els diferents espais del centre.

En acabar la jornada, l'alumnat ha de col·laborar en les tasques d'endrega i tancament d'aules:

- ☐ ordenar l'aula segons distribució de taules i cadires.
- ☐ pujar les cadires sobre les taules.
- ☐ recollir els papers o altres objectes del terra.
- ☐ tancar les finestres.
- ☐ abaixar les persianes.

Quan d'una manera intencionada o com a conseqüència d'una conducta disruptiva, l'alumnat provoca un desperfecte, es demana a la família o famílies que paguin l'import del desperfecte ocasionat prèvia presentació de factura. Al mateix temps, amb la finalitat que l'alumne/a pugui entendre la gravetat de la seva acció, se li assigna una tasca de servei a la comunitat que té una durada proporcional al desperfecte causat.

#### 4.1. Ús del mòbil a l'institut





Un bon ambient de treball i de respecte entre totes les persones que conviuen a l'institut és imprescindible per al correcte desenvolupament de la tasca diària. Per tot això s'han elaborat unes normes per organitzar i reglamentar l'ús del mòbil i/o dispositius al centre:

- ☐ Es prohibeix l'ús dels dispositius mòbils a tot l'alumnat.
- ☐ Als patis i als passadissos tampoc es pot utilitzar. A les sortides/excursions, està prohibit l'ús del mòbil.
- ☐ Les manques de respecte provocades per possibles enregistraments, difusió o reenviaments de sons, vídeos, fotografies o similars amb algun dispositiu mòbil són sancionades d'acord amb les NOFC del centre.
- ☐ El centre no es fa responsable de la pèrdua, desperfecte o robatori de cap dispositiu mòbil (telèfon, tauletes o similars).
- ☐ Si un alumne/a mostra el dispositiu mòbil en públic en un moment no autoritzat, o en fa un ús incorrecte en un moment autoritzat, és sancionat d'acord amb les NOFC del centre.

## 4.2. Normativa lavabos

### NORMATIVA SERVEIS

Tenim establert un protocol per a l'ús dels lavabos per contribuir a la cura del material i de les instal·lacions.

- ☐ Els serveis romanen oberts fins a les 8:10 h, a partir de les 14:45 h i a les hores del pati (10:10-10:30 h i 12:30-12:45 h), així, l'alumnat té quatre moments durant la jornada escolar per anar al lavabo sense haver de demanar la targeta al professorat.
- ☐ Durant l'horari lectiu romanen tancats amb clau.
- ☐ Si durant la classe, un alumne/a necessita fer-ne ús:
  - ☐ Ha de demanar permís al professor/a.
  - ☐ El professor/a dona la targeta de servei a l'alumne/a. L'alumne/a va a consergeria i entrega la targeta a la conserge.
  - ☐ La conserge dona la clau del lavabo a l'alumne/a i en fa un registre per escrit.
  - ☐ L'alumne/a torna les claus a la conserge, recupera la targeta de servei i va a l'aula per tornar-li al professor/a.





## 5. PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ

El procés de preinscripció i matriculació per a 1r d'ESO es duu a terme seguint el [calendari oficial establert pel Departament d'Educació](#).

Durant aquest període, el centre acompanya les famílies en tot moment i posa al seu abast tota la informació necessària per facilitar el procés. S'organitzen reunions informatives en què s'expliquen els passos a seguir, els criteris d'admissió i el funcionament general del centre. A més, s'ofereix atenció personalitzada per resoldre dubtes i orientar cada família segons la seva situació particular.

Amb la voluntat de garantir una comunicació clara i transparent, tota la informació actualitzada (dates, documentació necessària, novetats i avisos importants) es publica de manera regular al [web del centre](#), que esdevé el canal de referència durant tot el procés.

També es pot consultar tota la informació oficial i actualitzada sobre el procés de preinscripció i matriculació a través del portal del Departament d'Educació al següent [enllaç](#).

## 6. SI VOLEU SABER-NE MÉS...

### 6.1. Dades generals de centre

| Dades de centre                                                 |                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Institut Eugeni d'Ors                                           | Av. Tarragona 86-88<br>08720- Vilafranca del Penedès                                              |
| Codi centre: 08031459                                           | correu electrònic general centre: <a href="mailto:a8031459@xtec.cat">a8031459@xtec.cat</a>        |
| Web: <a href="http://www.ies-eugeni.cat">www.ies-eugeni.cat</a> | correu secretaria: <a href="mailto:administracio@ies-eugeni.cat">administracio@ies-eugeni.cat</a> |
| Telèfon: 93 8903833                                             |                                                                                                   |

| Horari centre                            |                                                                                                           |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Horari general del centre                | De 8:00 h a 21:00 h                                                                                       |
| Horari d'atenció al públic a secretaria: | Matins de dilluns a divendres, de 9:00 h a 14:00 h<br>Tardes de dilluns a divendres, de 15:30 h a 18:00 h |
| Horari mes de juliol atenció al públic   | De 9:00 h a 14:00 h (pendent de confirmació)                                                              |



### INFOGRAFIA L'ESO A L'EUGENI D'ORS



### PREGUNTES FREQUENTS L'ESO A L'EUGENI D'ORS



### LES XARXES DE L'EUGENI D'ORS



@inseugenidors



@Ins\_Eugeni



a8031459@xtec.cat



@ins\_eugeni



@ins\_eugeni



http://www.ies-eugeni.cat

Esperem poder acompanyar els vostres fills i filles en  
aquesta nova etapa educativa.

Gràcies per la vostra confiança.

