



Institut Eugeni d'Ors
Vilafranca del Penedès

Guia famílies

1r d'ESO

Curs 2026-2027



Institut Eugeni d'Ors · Vilafranca del Penedès

Juliol 2026



ÍNDEX

1. Benvinguda i presentació del centre	2
2. L'arribada a l'ESO.....	3
3. Organització del centre.....	4
4. Qui és qui al nostre centre?	7
5. Currículum ESO (LOMLOE).....	8
6. Avaluació a l'ESO	12
7. Llibres, llicències digitals i material escolar.....	13
8. Convivència, disciplina i corresponsabilitat	17
9. Atenció a la diversitat	19
10. Ús dels dispositius digitals.....	20
11. Comunicació amb les famílies.....	23
12. Participació de les famílies	24
13. Transport escolar.....	25
14. Consells per a les famílies	26





1. Benvinguda i presentació del centre

Benvolgudes famílies,

Us donem la benvinguda al nostre institut i us agraïm la confiança que dipositeu en nosaltres per acompanyar els vostres fills i filles en aquesta nova etapa educativa. L'inici de l'ESO representa un canvi important, ple de nous reptes, aprenentatges i oportunitats de creixement personal.

Al nostre centre entenem l'educació com una tasca compartida entre la família i l'escola. Per aquest motiu, us animem a mantenir una comunicació fluida amb el professorat i a participar activament en la vida del centre. Estem convençuts que aquesta col·laboració és clau per afavorir l'èxit educatiu i el benestar de l'alumnat.

Esperem que aquesta guia us sigui útil per conèixer millor el funcionament del centre i resoldre els dubtes més habituals. Tot l'equip humà de l'institut estem a la vostra disposició per ajudar-vos sempre que ho necessiteu.

Rebeu una cordial salutació.

L'equip directiu

Presentació del centre

- El nostre institut és un centre públic compromès amb una educació de qualitat, inclusiva i orientada al desenvolupament integral de l'alumnat. Treballem per oferir un entorn segur, acollidor i estimulant, on cada alumne pugui desenvolupar al màxim les seves capacitats acadèmiques, personals i socials.
- El centre fomenta la convivència, el respecte, la participació i la corresponsabilitat, tot promovent metodologies actives i una atenció educativa adaptada a les necessitats de cada alumne.

Missió, visió i valors

- **Missió:** Oferir una educació integral que permeti a l'alumnat adquirir els coneixements, les competències i els valors necessaris per continuar la seva formació i participar de manera responsable, crítica i activa en la societat.
- **Visió:** Volem ser un centre educatiu innovador, inclusiu i de referència, que promogui l'excel·lència educativa, el benestar de l'alumnat i una estreta col·laboració amb les famílies i l'entorn.
- **Valors:** La nostra acció educativa es fonamenta en el respecte, la responsabilitat, l'esforç, la convivència, la inclusió, la igualtat d'oportunitats, el compromís, la cooperació, el pensament crític i la sostenibilitat.

Objectius educatius de l'ESO

- Durant l'etapa de l'ESO, el nostre objectiu és que l'alumnat desenvolupi els coneixements, les competències i les actituds necessàries per afrontar amb èxit els reptes acadèmics, personals i socials del present i del futur.
- Per aconseguir-ho, promovem l'autonomia, l'esforç, la responsabilitat, el treball cooperatiu, l'esperit crític, la competència digital, la convivència respectuosa i el compromís amb els valors democràtics, preparant els alumnes per continuar la seva formació i exercir una ciutadania activa i responsable.





2. L'arribada a l'ESO

L'inici de l'Educació Secundària Obligatòria és una etapa plena de novetats i oportunitats. Durant els primers mesos és normal que l'alumnat necessiti un temps d'adaptació als nous espais, a una organització diferent i a un major nivell d'autonomia. Per facilitar aquest procés, el centre acompanya l'alumnat des del primer dia mitjançant l'acció tutorial i el seguiment de l'equip docent.

Com serà el primer curs

- El pas a l'ESO comporta alguns canvis importants. L'alumnat tindrà més professorat especialista, un horari més diversificat i un nombre més gran de matèries. També haurà de desplaçar-se entre diferents aules, organitzar millor el material i assumir una major responsabilitat en l'estudi, la preparació de les tasques i el compliment dels terminis.
- El primer curs d'ESO està pensat per facilitar una transició progressiva. A més dels aprenentatges propis de cada matèria, es dedica una atenció especial a l'adquisició d'hàbits d'estudi, a l'organització personal, a la convivència i al benestar emocional. La figura del tutor o tutora tindrà un paper fonamental en l'acompanyament de l'alumnat i en la comunicació amb les famílies.

Consells per afavorir l'adaptació

- Les famílies tenen un paper molt important en aquest procés. És recomanable establir rutines d'estudi i descans, interessar-se pel dia a dia escolar, fomentar l'autonomia dels fills i filles, mantenir una comunicació fluida amb el tutor o tutora i transmetre una actitud positiva davant els nous reptes. L'adaptació és un procés gradual i cada alumne la viu al seu propi ritme.

Què s'espera de l'alumnat

- Esperem que l'alumnat participi activament en la vida del centre, assisteixi amb puntualitat a les classes, porti el material necessari, respecti les normes de convivència i mostri una actitud de respecte envers els companys, el professorat i les instal·lacions. També és important que assumeixi progressivament la responsabilitat del seu aprenentatge, desenvolupi hàbits de treball constants i demani ajuda sempre que la necessiti.

Acollida de l'alumnat

- Per acollir l'alumnat nou de primer d'ESO, s'ha dut a terme un traspàs d'informació entre tots els centres de primària adscrits i no adscrits.
- Es confeccionen grups heterogenis d'uns 25 alumnes aproximadament. Baixada de ràtio per creació d'un grup extra.
- Els primers dies de curs es fan activitats amb l'objectiu d'acollir l'alumnat i cohesionar els diferents grups.
- Aquest curs, continuem amb el projecte de tutoria entre iguals, l'apadrinament serà entre l'alumnat de 1r i 4t d'ESO.





Publicació de grups classe

Al tauler d'anuncis de l'institut

A partir del 4 de setembre de 2026

Horari

De 9:00 h a 14:00 h

Per motius de protecció de dades, no es poden fer fotografies, ni compartir-ho a les xarxes.

3. Organització del centre

Dades de centre

Institut Eugeni d'Ors	Av. Tarragona 86-88 08720- Vilafranca del Penedès
Codi centre: 08031459	correu electrònic general centre: a8031459@xtec.cat
Web: www.ies-eugeni.cat	correu secretaria: administracio@ies-eugeni.cat
Telèfon: 93 8903833	

Horari centre

Horari general del centre	De 8:00 h a 21:00 h
Horari d'atenció al públic a secretaria:	Matins de dilluns a divendres, de 9:00 h a 14:00 h Tardes de dilluns a divendres, de 15:30 h a 18:00 h
Horari mes de juliol atenció al públic	De 9:00 h a 14:00 h

Horari marc ESO

08:10 a 09:10 h	1a franja
09:10 a 10:10 h	2a franja
10:10 a 10:30 h	1r pati
10:30 a 11:30 h	3a franja
11:30 a 12:30 h	4a franja
12:30 a 12:45 h	2n pati
12:45 a 13:45 h	5a franja
13:45 a 14:45 h	6a franja





Calendari curs 2026-2027

8 de setembre de 2026	Inici del curs acadèmic. A les 8:10 h, presentació del curs i inici de les classes a 1r i 4t d'ESO
29 de setembre de 2026	Reunió inici de curs amb els tutors/es de 1r d'ESO, a les 18:30 h
Equip docent de preavaluació	Octubre 2026
29 d'octubre de 2026	Activitats Castanyada
Final 1a avaluació	27 de novembre de 2026
21 de desembre de 2026	Jornada continuada: de 8:10 a 12:45 h. Lliurament dels butlletins de la 1a avaluació
Abans del 26 de febrer de 2027	Reunions individuals famílies-tutoria
Final 2a avaluació	5 de març 2027
Final 3a avaluació	4 de juny 2027
Del 7 al 20 de juny de 2027	Crèdit de síntesi i activitats final de curs Jornada intensiva, de 8:10 a 13:45 h
21 de juny de 2027	Jornada continuada: de 8:10 a 12:45 h Lliurament dels butlletins finals Fi del curs acadèmic

Dies de lliure disposició curs 2026-2027

30 d'octubre, divendres	Dia de lliure disposició (#1)
7 de desembre, dilluns	Dia de lliure disposició (#2)
8 de febrer, dilluns	Dia de lliure disposició (#3)
29 d'abril, dijous	Dia de lliure disposició (#4)
30 d'abril, divendres	Dia de lliure disposició (#5)
17 de maig, dilluns	Dia de lliure disposició (#6)

Entrades i Sortides Centre

- A primera hora, quan un/a alumne/a arribi al centre amb un retard de 5 minuts o més, haurà de presentar-se a consergeria per tal que es pugui fer el control oportú.
- Si un alumne ha de sortir del centre abans de finalitzar la jornada lectiva, és imprescindible que la família ho comuniqui prèviament. Els alumnes menors d'edat només podran abandonar el centre si un familiar o una persona autoritzada els recull.





Organització Hores D'esbarjo

- Amb la voluntat de vetllar per l'alumnat de 1r i 2n d'ESO, els patis es separen en espais: l'alumnat de 1r i 2n d'ESO utilitza una zona del pati diferent a la que ocupa l'alumnat de 3r i 4t d'ESO. Cada trimestre intercanvien l'espai.

1r trimestre (setembre-desembre)	2n trimestre (gener-març)	3r trimestre (abril-juny)
Zona pati (davant edifici entrada centre)	Zona pistes i voltants del gimnàs	Zona taules de picnic

Organització dels grups

Criteris d'assignació de grup classe:

- Anglès / Francès
- Religió
- Informes del centre origen
- Informes de l'EAP
- Aula d'acollida
- Informacions facilitades per la família
- Paritat de gènere
- Equilibri de resultats acadèmics
- Vetllar pel no aïllament d'un alumne

Equip Tutoria 1r ESO Curs 2025-2026

GRUP	1r ESO A	1r ESO B	1r ESO C	1r ESO D	1r ESO E
TUTOR/A	Mireia Ruiz	Pablo Valero	José Rico	Laia Corominas	Helena Royuela
COORDINADORA	Dulce Medina López				
ORIENTADORA	Anaïs Núñez Novell				
CAP D'ESTUDIS	Raquel Belda Vidal				
DIRECTORA	Verònica Arrufat Ballester				





4. Qui és qui al nostre centre?

Al nostre institut hi treballen diferents professionals que vetllen pel bon funcionament del centre i per l'acompanyament de l'alumnat. A continuació us expliquem breument quines són les seves funcions.

Càrrecs i funcions	
Equip directiu	• L'equip directiu és el responsable de l'organització i el funcionament general del centre. • Coordina el projecte educatiu, impulsa les actuacions pedagògiques, garanteix el bon clima de convivència i vetlla perquè tota la comunitat educativa pugui desenvolupar la seva tasca en les millors condicions.
Tutor/a	• El tutor o tutora és la persona de referència de cada grup classe. • Fa el seguiment acadèmic i personal de l'alumnat, coordina l'equip docent, acompanya els alumnes en el seu procés educatiu i manté una comunicació continuada amb les famílies. • Fa el seguiment de l'assistència i els retards dels seus tutorats i proposar-ne les correccions i adaptacions que siguin necessàries sempre amb contacte amb les famílies. • Manté contactes individuals amb els alumnes per detectar problemes i orientar-los. • Està en contacte amb les famílies de manera constant, mantenint un contacte (via telefònica, correu electrònic o entrevista presencial) i fa obligatòriament una primera entrevista presencial abans del mes de març recollint l'acta de la reunió a la carpeta IEduca de l'alumne.
Professorat	• El professorat és l'encarregat d'impartir les diferents matèries, orientar l'aprenentatge de l'alumnat i avaluar-ne el progrés. • També contribueix a fomentar els hàbits de treball, la convivència i el desenvolupament personal dels alumnes.
Equip d'orientació	• L'equip d'orientació acompanya l'alumnat en el seu desenvolupament personal, acadèmic i vocacional. • Assessora el professorat i les famílies, participa en la detecció de necessitats educatives i col·labora en la planificació de les mesures de suport i d'atenció a la diversitat.
Administració	• El personal d'administració gestiona els tràmits administratius del centre i ofereix atenció a les famílies en qüestions relacionades amb matrícules, certificats, beques, pagaments, documentació i altres gestions administratives.
Consergeria	• El personal de consergeria és el primer punt d'atenció del centre. • Controla els accessos, atén les persones que hi arriben, dona suport logístic al funcionament diari de l'institut i col·labora en la gestió dels espais i dels recursos materials.





5. Currículum ESO (LOMLOE)

El currículum d'ESO a l'Eugeni d'Ors

Aprentatges competencials

Un currículum que s'orienta cap a un tipus d'aprenentatge profund i funcional, combinant una metodologia sistemàtica amb projectes significatius d'enfocament transversal i globalitzador.

Coeducació

Continguts curriculars i activitats d'acció tutorial dissenyades per fer efectiva l'educació integral de les persones, superar les desigualtats i eradicar la violència.

Benestar emocional

Matèries, activitats i projectes globalitzats que promouen l'establiment de vincles, la identificació amb el grup, el reconeixement de la diferència, l'equitat, la seguretat emocional i les relacions personals positives.

Ciutadania democràtica i consciència global

Optatives trimestrals que treballen els diferents objectius ODS (Objectius de desenvolupament sostenible) per formar persones crítiques i compromeses en la millora del seu entorn.



Optativitat de les matèries

Diversificació de matèries optatives que permeten a l'alumnat escollir entre diferents àmbits d'aprenentatge i itineraris acadèmics.

Orientació educativa

Accions que promouen l'autoconeixement i el desenvolupament de les potencialitats de l'alumnat, i que inclouen l'acompanyament, el seguiment personalitzat i l'orientació acadèmica i professional.

Educació plurilingüe i intercultural

Aprenentatge de les llengües amb un enfocament metodològic integrat, amb la llengua catalana com a centre de gravetat i llengua de referència, anglès i francès com a 1r idioma i alemany i francès com a 2n idioma (accés a Batxibac)

Servei comunitari

Col·laboració amb els agents educatius de l'entorn per vincular els aprenentatges que s'esdevenen dins i fora de l'escola.





Curriculum de 1r d'ESO a l'Eugeni d'Ors

1r d'ESO: MATÈRIES COMUNES	HORES
Llengua catalana i literatura	3
Llengua castellana i literatura	3
Llengua estrangera i anglès/francès	3
Matemàtiques	3
Ciències socials: Geografia i Història	3
Biologia i Geologia	3
Educació física	2
Educació plàstica, visual i audiovisual	2
Música	2
Tecnologia i Digitalització	2
Tutoria	1
Optativa franja 1 / Religió	1
Optativa franja 2	2
TOTAL	30

1r d'ESO: Optatives trimestrals FRANJA 1

1 hora setmanal

1r d'ESO: Optatives trimestrals FRANJA 2

2 hores setmanals

L'alumnat realitza cada trimestre una optativa

ODS A	COEDUCACIÓ I CIUTADANIA	Objectiu 5: Igualtat de gènere Objectiu 10: Reducció de les desigualtats
ODS B	DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE	Objectiu 9: Construir infraestructures resilient Objectiu 12: Garantir modalitats de consum i producció sostenibles
ODS C	BENESTAR FÍSIC I EMOCIONAL	Objectiu 3: Salut i benestar

L'alumnat escull tres matèries optatives de les sis proposades

2a LLENGUA ESTRANGERA FRANCÈS O ALEMANY (ANUAL)	ROBÒTICA	FEM TEATRE
REPTES MATEMÀTICS	DIBUIX I COLOR	JOCS I DANSES POPULARS



Curriculum de 2n d'ESO a l'Eugeni d'Ors

2n d'ESO: MATÈRIES COMUNES	HORES
Llengua catalana i literatura	3
Llengua castellana i literatura	3
Llengua estrangera i anglès/francès	4
Matemàtiques	4
Ciències socials: Geografia i Història	3
Física i Química	3
Educació física	2
Música	2
Tecnologia i Digitalització	2
Tutoria	1
Optativa franja 1 / Religió	1
Optativa franja 2	2
TOTAL	30

2n d'ESO: Optatives trimestrals FRANJA 1

1 hora setmanal

2n d'ESO: Optatives trimestrals FRANJA 2

2 hores setmanals

L'alumnat realitza cada trimestre una optativa

ODS A	COEDUCACIÓ I CIUTADANIA	Objectiu 16: Pau, justícia i institucions sòlides Objectiu 10: Reducció de les desigualtats
ODS B	DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE	Objectiu 13: Acció climàtica Objectiu 7: Energia neta i assequible
ODS C	BENESTAR FÍSIC I EMOCIONAL	Objectiu 3: Salut i benestar

L'alumnat escull tres matèries optatives de les sis proposades

2a LLENGUA ESTRANGERA FRANCÈS O ALEMANY (ANUAL)	DEL CÒMIC AL CINEMA	FULLS DE PARAULES LA REVISTA DE L'EUGENI
LECTURA DRAMATITZADA I INTERPRETACIÓ	REPTES TECNOLÒGICS	EXPRESSIÓ I COMUNICACIÓ CORPORALS



Institut Eugeni d'Ors
Vilafranca del Penedès





Curriculum de 3r d'ESO a l'Eugeni d'Ors

3r d'ESO: MATÈRIES COMUNES	HORES
Llengua catalana i literatura	3
Llengua castellana i literatura	3
Llengua estrangera i anglès/francès	3
Matemàtiques	3
Ciències socials: Geografia i Història	3
Física i Química	2
Biologia i Geologia	2
Educació física	2
Educació plàstica, visual i audiovisual	2
Educació en valors cívics i ètics	1
Tecnologia i Digitalització	2
Tutoria	1
Optativa franja 1 / Religió	1
Optativa franja 2	2
TOTAL	30

3r d'ESO: Optatives trimestrals FRANJA 1

1 hora setmanal

L'alumnat realitza cada trimestre una optativa



3r d'ESO: Optatives trimestrals FRANJA 2

2 hores setmanals

L'alumnat escull tres matèries optatives de les sis proposades



Curriculum de 4t d'ESO a l'Eugeni d'Ors

4t d'ESO: MATÈRIES COMUNES	HORES
Llengua catalana i literatura	3
Llengua castellana i literatura	3
Llengua estrangera: anglès/francès	3
Matemàtiques	4
Ciències socials: Geografia i Història	3
Educació física	2
Optativa 1 franja 2	3
Optativa 2 franja 2	3
Optativa 3 franja 2	3
Optativa franja 1 / Religió	1
Educació en valors cívics i ètics	1
Tutoria	1
TOTAL	30

4t d'ESO: Optatives trimestrals FRANJA 1

1 hora setmanal

L'alumnat realitza cada trimestre una optativa



4t d'ESO: Optatives anuals FRANJA 2

3 hores setmanals

L'alumnat escull tres matèries optatives d'entre les matèries proposades





Consideracions generals currículum ESO

- El Crèdit de Síntesi i el Projecte de Recerca (4t ESO) es realitzen a final de curs i no tenen càrrega lectiva. La valoració és FET, NO FET o FET AMB APROFITAMENT.
- El servei comunitari es treballa a les optatives ODS de 3r d'ESO (servei dins del centre) i a les optatives ODS de 4t d'ESO (servei fora del centre).
- **Les Competències transversals són quatre:**
 - competència ciutadana
 - competència emprenedora
 - competència personal, social i d'aprendre a aprendre
 - competència digital
- A les actes i informes d'avaluació de 2n d'ESO i 4t d'ESO s'hi inclou una única qualificació per a cada competència transversal. Aquestes qualificacions intervenen en les mitjanes d'ESO.

Matèries Trimestrals ODS

- La matèria correspon a una hora setmanal i fa referència als objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'agenda 2030.
- **Es divideix en tres blocs repartits al llarg de cada trimestre. Els blocs són els següents:**
 - Coeducació i ciutadania
 - Desenvolupament sostenible
 - Benestar físic i emocional
- Tot l'alumnat cursarà aquesta matèria exceptuant aquells que han escollit religió.

Llengües Estrangeres

- La primera llengua estrangera és obligatòria. El centre ofereix la possibilitat d'escollir entre anglès o francès. Aquesta matèria correspon a 3 h setmanals (4 h setmanals a 2n d'ESO).
- En cas de triar una segona llengua estrangera, el centre ofereix com a optativa de centre francès o alemany. Aquesta matèria correspon a 2 h setmanals.
- Es demana compromís de continuïtat al llarg dels tres primers cursos de l'ESO. Si excepcionalment es demana un canvi de llengua, haurà de justificar-se i ser acceptat pel Departament de Llengües Estrangeres.
- Es recomana que l'alumnat amb adaptació curricular no cursi 2a llengua estrangera.

L'ensenyament de la Religió (LOMLOE)

- L'alumnat que opta per cursar la matèria de religió catòlica no cursa la matèria trimestral anual ODS (1h / setmana).
- Cal tenir present que les qualificacions de la matèria Religió no intervenen la mitjana a l'ESO.





6. Avaluació a l'ESO

L'avaluació és un procés continu que permet conèixer el progrés de l'alumnat, identificar les seves fortaleces i detectar aquells aspectes que cal continuar treballant. El seu objectiu principal és afavorir l'aprenentatge i ajudar cada alumne a assolir el màxim desenvolupament de les seves capacitats.

Com s'avalua

- El professorat avalua l'alumnat a partir de diferents activitats i situacions d'aprenentatge que es duen a terme al llarg del curs.
- Per obtenir una visió completa del progrés de cada alumne, es tenen en compte evidències diverses, com ara projectes, treballs, activitats d'aula, exposicions orals, proves escrites, pràctiques i altres tasques relacionades amb els objectius d'aprenentatge.

Avaluació contínua

- L'avaluació és contínua, és a dir, es basa en el seguiment del treball i de l'evolució de l'alumnat durant tot el curs. Per aquest motiu, és important mantenir una actitud de treball constant, participar activament a classe i aprofitar les orientacions que proporciona el professorat per continuar millorant.

Avaluació de l'alumnat amb un Pla de Suport Individualitzat (PSI)

L'alumnat que disposa d'un Pla de Suport Individualitzat (PSI) és avaluat d'acord amb les mesures i els criteris establerts en aquest pla.

- **PSI metodològic:** l'alumne és avaluat amb els mateixos objectius i criteris d'avaluació que la resta del grup, però amb les adaptacions metodològiques, organitzatives o d'accés necessàries per facilitar el seu aprenentatge (com ara més temps per realitzar les activitats, diferents formats de presentació o suports específics).
- **PSI curricular:** quan les necessitats educatives de l'alumne ho requereixen, s'adapten els objectius d'aprenentatge i els criteris d'avaluació d'una o més matèries. En aquest cas, l'avaluació es realitza tenint com a referència els objectius i criteris individualitzats recollits en el seu Pla de Suport Individualitzat.

En tots dos casos, el seguiment de l'alumnat es realitza de manera coordinada entre el professorat, el tutor o tutora, l'orientadora i la família, amb l'objectiu d'afavorir el seu progrés acadèmic i personal.

Qualificacions

- Les qualificacions reflecteixen el nivell d'assoliment dels aprenentatges i de les competències específiques de cada matèria en cada període d'avaluació.
- Aquestes qualificacions són el resultat de l'avaluació continuada de totes les evidències recollides al llarg del trimestre i del curs, i no depenen exclusivament d'una única prova o examen.

Recuperacions

- Quan un alumne no assoleix els aprenentatges previstos en una matèria, el professorat estableix activitats de reforç i oportunitats de recuperació perquè pugui continuar avançant.
- A **2n, 3r i 4t d'ESO**, el centre estableix una **setmana específica de recuperacions**, durant la qual





Recuperacions

L'alumnat pot demostrar que ha assolit els aprenentatges pendents de les diferents matèries.

- Pel que fa a les **matèries pendents de cursos anteriors**, algunes es recuperen automàticament quan l'alumne aprova la **primera i la segona avaluació** de la mateixa matèria del curs següent, ja que això evidencia que ha consolidat els aprenentatges necessaris. En la resta de casos, cada departament didàctic estableix el procediment de recuperació corresponent, que s'informa a l'alumnat i a les famílies a l'inici de curs.

Informes d'avaluació

- Al llarg del curs, les famílies reben els informes d'avaluació amb les qualificacions i les observacions del professorat sobre l'evolució acadèmica i personal dels seus fills i filles.
- Les famílies poden consultar els informes d'avaluació a través de la plataforma iEduca els dies establerts pel centre per al lliurament dels butlletins de notes.
- Aquests informes constitueixen una eina de comunicació entre el centre i les famílies i permeten fer un seguiment conjunt del procés d'aprenentatge.

7. Llibres, llicències digitals i material escolar

MATERIAL PRIMER DIA DE CLASSE

- El primer dia de curs, cal portar únicament la llibreta i l'estoig.
- L'institut us proporcionarà una agenda.

INFORMACIONS GENERALS LLIBRES TEXT 1 ESO

- La majoria dels llibres de text, llicències digitals i dossiers es poden adquirir a través d'Iddink. Podeu fer la compra a través del seu web: www.iddink.cat. El codi de compra del centre és **092DA4**.
- **Projecte ecoBooks.** Alguns dels llibres formen part del projecte de reutilització ecoBooks, que permet reutilitzar llibres de text i suposa un important estalvi econòmic per a les famílies, alhora que contribueix a la sostenibilitat ambiental.
- Si el vostre fill/a té el **reconeixement oficial d'alumne/a NEE A**, no ha de comprar el llistat de llibres i de material escolar del nivell en què està escolaritzat. S'haurà de posar en contacte amb l'equip d'orientació al setembre i us facilitarem la llista de material didàctic adaptat.
- Si el vostre fill/a s'ha matriculat a 1r i té el **reconeixement oficial d'alumne/a NEE B**, no ha de comprar el llistat de llibres i de material escolar del nivell en què està escolaritzat. El centre li proporcionarà el material necessari al mes de setembre fent ús de les motxilles escolars.





LLIBRES DE TEXT, DOSSIERS I LLICÈNCIES DIGITALS ASSIGNATURES COMUNES

ASSIGNATURA	TÍTOL	EDITORIAL	ISBN	FORMA D'ADQUISICIÓ
LLENGUA CATALANA I LITERATURA	Llengua catalana i literatura 1 ESO. Codi Obert	Casals	9788421874066	Iddink Ecobooks
	BADAL, Josep Lluís. <i>Jan Plata</i> . (Lectura obligatòria 1r trimestre)	La Galera	9788424652227	Iddink
	TEIXIDOR, Jordi. <i>El retaule del flautista</i> . (Lectura obligatòria 2n trimestre)	Educaula	9788492672417	Iddink Ecobooks
	QUART, Pere. <i>Bestiari</i> . (Lectura obligatòria 3r trimestre)	Proa	9788499309408	Iddink Ecobooks
LLENGUA CASTELLANA I LITERATURA	Reflejo. Lengua castellana y Literatura 1 ESO	Teide	9788430772872	Iddink Ecobooks
	LINDO, Elvira. <i>Manolito Gafotas</i> . (Lectura obligatòria 1r trimestre)	Seix Barral	9788432214233	Iddink Ecobooks
	ANGELIDOU, Maria. <i>Mitos griegos</i> . (Lectura obligatòria 3r trimestre)	Vicens Vives	9788468299051	Iddink Ecobooks
ANGLÈS 1A LLENGUA	Options 1 ESO. Student's book. Ed. 2022 (cat)	Burlington Books	9789925308941	Iddink Ecobooks
	Options 1 ESO Workbook. Ed. 2022 (cat)	Burlington Books	9789925308965	Iddink
	HART, Julie. <i>All About Britain</i> . Activity Readers 1 ESO (Lectura obligatòria 1r trimestre)	Burlington Books	9789963485482	Iddink Ecobooks
	TWAIN, Mark. <i>The Adventures of Tom Sawyer</i> . Activity Readers 1 ESO	Burlington Books	9789925301560	Iddink Ecobooks
FRANCÈS 1A LLENGUA (només l'alumnat que ha escollit francès 1r idioma)	Diaporama 1. Livre de l'élève Ed. 2023	MacMillan	9788411570442	Iddink Ecobooks
	Diaporama 1. Cahier d'exercices A1. ESO.	MacMillan	9788411570459	Iddink
	LAUSE, Christian. <i>24 heures à Paris</i> . Niveau A1	Sociedad General Española de Librería SA	9788416657650	Iddink
BIOLOGIA I GEOLOGIA	Biologia i Geologia 1 ESO. L'Essencial	Santillana	9788411299633	Iddink





ASSIGNATURA	TÍTOL	EDITORIAL	ISBN	FORMA D'ADQUISICIÓ
	Dossier Biologia i geologia 1 ESO - INS Eugeni	Centre	-	Iddink
CIÈNCIES SOCIALS (*Agafa els dos llibres)	Geografia i Història 1 ESO. Llibre de consulta. Situacions Ed. 2023	Vicens Vives	9788468292182	Iddink Ecobooks
	Geografia i Història 1 ESO. Quadern d'aprenentatge. Situacions Ed. 2022	Vicens Vives	9788410960886	Iddink
MATEMÀTIQUES	Dossier Matemàtiques 1 ESO. Sophie Germain	Barcanova	9788448962395	Iddink
TECNOLOGIA I DIGITALITZACIÓ	Llicència digital Seqüències de tecnologia 1 ESO Ed. 2022	Text	9788441235267	Iddink
MÚSICA	Dossier Música 1 ESO - INS Eugeni d'Ors	Centre	-	Iddink

LLIBRES DE TEXT ASSIGNATURES OPTATIVES

ASSIGNATURA	TÍTOL	EDITORIAL	ISBN	FORMA D'ADQUISICIÓ
FRANCÈS 2a LLENGUA (només l'alumnat que ha escollit l'optativa de Francès llengua)	Les Blogueurs 1 A1.1 Livre d'élève	MacMillan	9788418907791	Iddink Ecobooks
	Les Blogueurs 1 (cahier d'exercices)	MacMillan	9788419072009	Iddink
ALEMANY 2a LLENGUA (només l'alumnat que ha escollit l'optativa d'Alemanys llengua)	GUTE IDEE! A1.1. Kursbuch	Hueber	9783197118239	
	GUTE IDEE! A1.1. Arbeitsbuch	Hueber	9783197218236	





MATERIAL DIDÀCTIC

ASSIGNATURA	MATERIAL
EDUCACIÓ PLÀSTICA, VISUAL I AUDIOVISUAL	Llista de material que fareu servir <u>durant tot el curs:</u> - Bloc de Dibuix DIN A4 - Pinzells 6-8-12 - Capsa aquarel·les - Compàs - Joc escaire i cartabó - Llapis HB i llapis 4B - Goma - Cola de barra - Tisores - Punta fina negra - Caixa colors de fusta - Retoladors colors
TECNOLOGIA I DIGITALITZACIÓ	Ordinador portàtil
OPTATIVA DIBUIX I COLOR (només l'alumnat que ha triat aquesta optativa)	- Tempera 40 ml, 5 colors (cian, magenta, groc, negre, blanc.) - Guix fi Sio-2 1kg - Planxa linòleum Talens 10x15cm - Fil llana de color i agulla

Institut Eugeni d'Ors

▶ **Què pots comprar a Iddink?**

Tot el material escolar que indica el centre: llibres de text (nous o ecoBooks), quaderns, llicències digitals i altres materials educatius.

Els ecoBooks són llibres que formen part del **Projecte de Reutilització de llibres de text del teu centre educatiu**. Permeten un gran estalvi econòmic i ecològic.

▶ **Com fer la teva comanda?**

Per internet → www.iddink.cat

▶ **Avantatges de fer la comanda abans del 21 de juliol**

1. Enviament a domicili amb un **preu especial** (1,95 €).
2. Garantia de rebre la comanda **abans de l'inici del curs**.
3. **Devolució gratuïta** fins a l'1 d'octubre.
4. **Servei de folrat ecològic** dels llibres amb un sistema professional*.
5. **Servei de substitució dels ecoBooks** en cas d'incidència*.

*Consulta preus a la pàgina web.

▶ **Novetat**

El registre funciona per unitat familiar. En un únic perfil pots gestionar els comptes dels teus fills/es.

Codi de compra
092DA4

Estalvi:
55%
En la compra d'ecoBooks

Establiment adherit al
VAL ESCOLAR

Activa els vals entrant a la web valescolar.cat

Introdueix els codis* a la casella de Vals Escolars durant la compra.

*Abans d'introduir els codis, primer cal activar els vals escolars a la web www.valescolar.cat





8. Convivència, disciplina i corresponsabilitat

L'Institut Eugeni d'Ors és un espai d'aprenentatge i convivència. Per garantir un bon clima de centre, és imprescindible que alumnat, famílies i professorat compartim uns mateixos criteris de respecte, responsabilitat i cura dels espais.

Convivència, Disciplina I Corresponsabilitat

- A 1r d'ESO, l'alumnat inicia una etapa nova que requereix més autonomia, però també més responsabilitat. Per això és important que les famílies acompanyin aquest procés i treballin de la mà del centre davant qualsevol incidència.
- Les [Normes d'Organització i Funcionament del Centre](#) (NOFC) regulen els drets i deures de l'alumnat, les normes de convivència, l'ús dels espais i materials i les mesures aplicables davant conductes contràries a la convivència.
- Quan es produeix una incidència, el centre actua amb criteris educatius, proporcionals i orientats a la millora. Les mesures correctores busquen que l'alumne/a prengui consciència dels fets, repari el dany quan sigui necessari i eviti que la situació es repeteixi.
- La col·laboració de les famílies és fonamental. Quan família i institut transmetem el mateix missatge, l'acompanyament educatiu és molt més efectiu. Per aquest motiu, demanem confiança, comunicació fluida amb la tutoria i suport a les actuacions educatives que es duguin a terme des del centre.
- El centre disposa d'una Comissió de Convivència, que fa el seguiment de les situacions que afecten la convivència i contribueix a valorar les actuacions més adequades, d'acord amb les NOFC, el Projecte de Convivència i els protocols vigents del Departament d'Educació i Formació Professional.
- Cal recordar especialment que no s'accepten conductes de menyspreu, insults, amenaces, agressions, assetjament o qualsevol actuació que perjudiqui la convivència. També cal tenir cura dels espais, del mobiliari, dels lavabos, del material del centre i dels dispositius digitals.

Manteniment I Conservació dels Espais

Totes les persones membres de la comunitat educativa tenen el deure de mantenir les instal·lacions en bon estat i vetllar pel correcte ús dels materials, del mobiliari, de les aules i dels lavabos, així com mantenir nets els diferents espais del centre.

En acabar la jornada, l'alumnat ha de col·laborar en les tasques d'endrega i tancament d'aules:

- ordenar l'aula segons distribució de taules i cadires.
- pujar les cadires sobre les taules.
- recollir els papers o altres objectes del terra.
- tancar les finestres.
- abaixar les persianes.

Quan d'una manera intencionada o com a conseqüència d'una conducta disruptiva, l'alumnat provoqui un desperfecte, es demanarà a la família o famílies que paguin l'import del desperfecte ocasionat prèvia presentació de factura. Al mateix temps, amb la finalitat que l'alumne/a pugui entendre la gravetat de la seva acció, se li assignarà una tasca de servei a la comunitat que tindrà una durada proporcional al desperfecte causat.





Assistència i Puntualitat

L'assistència regular i la puntualitat són fonamentals per garantir un bon seguiment dels aprenentatges i afavorir el desenvolupament personal i social de l'alumnat. La col·laboració entre les famílies i el centre és essencial per fomentar aquests hàbits.

- Sempre que un alumne o alumna no pugui assistir al centre, la família n'ha d'informar al tutor al més aviat possible a través d'Educa. Un cop l'alumne es reincorpori, **caldrà justificar l'absència mitjançant el procediment habitual.**
- És important que l'alumnat arribi puntualment a l'inici de la jornada i a totes les classes. Els retards dificulten el desenvolupament normal de les activitats i poden afectar tant l'alumne com la resta del grup. Tots els retards queden registrats. **L'acumulació de tres retards injustificats genera automàticament una incidència**, d'acord amb les normes de funcionament del centre. Si els retards són reiterats, el tutor o tutora es posarà en contacte amb la família per analitzar la situació i buscar mesures que ajudin a corregir-la.
- Si durant la jornada escolar un alumne manifesta un malestar que li impedeix continuar amb normalitat les activitats, el centre contactarà amb la família perquè el vingui a recollir tan aviat com sigui possible. El centre no administra medicaments, excepte en aquells casos autoritzats i degudament documentats segons la normativa vigent.

L'assistència continuada és un factor clau per a l'èxit educatiu. Assistir diàriament a classe facilita l'adquisició dels aprenentatges, afavoreix la participació en les activitats i contribueix a crear vincles amb els companys i el professorat. Per aquest motiu, us animem a evitar les absències que no siguin estrictament necessàries i a planificar, sempre que sigui possible, les visites mèdiques o altres gestions fora de l'horari lectiu.

Ús dels Lavabos

Tenim establert un protocol per a l'ús dels lavabos per contribuir a la cura del material i de les instal·lacions.

- Els serveis romandran oberts fins a les 8:10 h, a partir de les 14:45 h i a les hores del pati (10:10-10:30 h i 12:30-12:45 h), així, l'alumnat té quatre moments durant la jornada escolar per anar al lavabo sense haver de demanar la targeta al professorat.
- Durant l'horari lectiu romandran tancats amb clau.
- Si durant la classe, un alumne/a necessita fer-ne ús, haurà de demanar permís al professor/a. El professor/a donarà la targeta de servei a l'alumne/a. L'alumne/a anirà a consergeria i entregará la targeta a la conserge.
- La conserge donarà la clau del lavabo a l'alumne/a i en farà un registre. L'alumne/a tornarà les claus a la conserge, recuperarà la targeta de servei i anirà a l'aula per tornar-li al professor/a.





9. Atenció a la diversitat

Al nostre centre entenem la diversitat com una riquesa i treballem perquè tot l'alumnat pugui aprendre, participar i progressar d'acord amb les seves necessitats, capacitats i ritmes d'aprenentatge. Per aquest motiu, posem en marxa diferents mesures i suports que garanteixen una educació inclusiva i de qualitat.

5è grup a 1r d'ESO

- A **1r d'ESO**, tot i que oficialment el nivell està organitzat en **quatre grups classe**, el centre els redistribueix en **cinc grups** per a determinades franges horàries. Aquesta organització permet reduir la ràtio d'alumnes en algunes sessions, facilitar una atenció més personalitzada i millorar el seguiment acadèmic i tutorial. Per aquest motiu, el curs **2026-2027** hi haurà **cinc tutories de 1r d'ESO**.

Mesures i suports addicionals i intensius

Aula d'acollida	• Adreçada a l'alumnat nouvingut perquè adquireixi la competència lingüística en català i s'incorpori progressivament a la dinàmica del centre.
Suport Intensiu d'Escolarització Inclusiva (SIEI)	• Destinat a l'alumnat amb necessitats educatives especials que requereix suports intensius per participar en la vida ordinària del centre.
Suport Intensiu a l'Audició i el Llenguatge (SIAL)	• Orientat a l'alumnat que presenta necessitats específiques relacionades amb la comunicació, el llenguatge i l'audició.
Programes de Diversificació Curricular (PDC)	• A 3r i 4t d'ESO, el centre ofereix programes de diversificació curricular, una mesura educativa adreçada a l'alumnat que necessita una organització diferent dels aprenentatges per facilitar l'assoliment de les competències de l'etapa i l'obtenció del títol de graduat en ESO.

Serveis Externs

- Per garantir una resposta educativa global, el centre treballa de manera coordinada amb els diferents serveis externs que intervenen en l'atenció de l'alumnat, com ara l'**Equip d'Assessorament Psicopedagògic (EAP)**, el **Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ)** i altres professionals o serveis especialitzats, tant públics com privats, sempre amb el coneixement i la col·laboració de les famílies.

Plans de Suport Individualitzats (PSI)

- Quan les necessitats d'un alumne ho requereixen, s'elabora un **Pla de Suport Individualitzat (PSI)**, que recull les mesures, els suports i les adaptacions necessàries per afavorir el seu aprenentatge i





Plans de Suport Individualitzats (PSI)

- garantir la seva participació en la vida del centre.
- Paral·lelament, els professionals de l'orientació educativa assessoren de manera continuada els equips docents perquè puguin aplicar les estratègies metodològiques i organitzatives més adequades a l'aula, afavorint així una resposta inclusiva i ajustada a les necessitats de cada alumne.
 - Finalment, es realitza un **seguiment continuat de l'evolució acadèmica, personal i social de l'alumnat**, mitjançant la coordinació entre el tutor o tutora, el professorat, els professionals de suport i les famílies. Aquest treball conjunt permet detectar de manera precoç les dificultats, valorar els progressos i ajustar les mesures educatives sempre que sigui necessari.

10. Ús dels dispositius digitals

Les eines digitals formen part del dia a dia del nostre centre i constitueixen un recurs educatiu que contribueix a desenvolupar la competència digital de l'alumnat. El seu ús ha d'estar sempre vinculat a finalitats pedagògiques i s'ha de fer de manera responsable, segura i respectuosa.

Ordinador o Chromebook

- L'alumnat ha de portar cada dia el seu ordinador portàtil o Chromebook, completament carregat i en bon estat de funcionament. És una eina de treball imprescindible en moltes activitats d'aula, per la qual cosa és responsabilitat de cada alumne tenir-ne cura, transportar-lo adequadament i assegurar-se que està preparat per a la jornada escolar.
- El centre tindrà com a prioritat proporcionar aquest equipament en règim de cessió tenint en compte que disposa d'un nombre limitat d'unitats. Al formulari de matrícula les famílies de 1r d'ESO ja heu manifestat la vostra elecció i heu acceptat les condicions de la cessió de l'ordinador.
- La primera setmana lectiva de setembre farem arribar l'ordinador i l'usuari i contrasenya a l'alumnat que ho hagi demanat al formulari de matrícula.

ORDINADORS PORTÀTILS DE 11.6" O SUPERIOR (RECOMANAT)

D'altra banda, l'alumnat també pot adquirir el seu propi ordinador al mercat lliure, tenint en compte que ha de tenir les següents característiques mínimes.

MAQUINARI	Requisits mínims que hauria de tenir l'equip per tal de poder dur a terme les tasques amb les aplicacions utilitzades al centre:
Processador	• Intel Core i3 (10a gen o superior) / AMD Ryzen 3 (3a gen o superior)
Memòria	• RAM 8GB DDR4
Disc dur	• SSD 256GB/ SSD 512GB
Connectivitat	• Wi-Fi
Pantalla	• 11'6" (mínim) o 14"/15,6" (recomanat)
Connexions	• USB 2.0 / 3.0 / HMDI





Ordinador o Chromebook

Sistema operatiu	• Microsoft Windows 10/11
Preu	El preu d'un equip amb les característiques anteriorment esmentades oscil·la entre els 300 i 500 € (Els preus poden variar)

Plataforma Moodle, Eina Pedagògica

- L'institut utilitza la plataforma **Moodle** com a eina digital pedagògica, complementant, en la majoria de matèries, els llibres de text o llibres digitals. L'alumnat rebrà les claus d'accés a Moodle els primers dies de setembre.
- A través d'aquesta eina, els alumnes poden consultar materials, lliurar tasques, accedir a recursos d'aprenentatge i mantenir-se informats de les activitats de les diferents matèries.

Normes d'ús

- Els dispositius digitals només es poden utilitzar quan el professorat ho autoritza i amb finalitats educatives.
- No està permès accedir a continguts aliens a l'activitat de la classe, jugar, utilitzar xarxes socials o fer un ús que interfereixi en el desenvolupament normal de les sessions.
- L'alumnat és responsable del bon ús del seu dispositiu i ha de respectar en tot moment les indicacions del professorat.

Intel·ligència Artificial

- Les eines d'intel·ligència artificial poden ser un recurs útil per aprendre, cercar informació o generar idees, però sempre s'han d'utilitzar de manera responsable i ètica.
- L'alumnat ha d'emprar-les únicament quan el professorat ho autoritzi i mai per presentar com a propi un treball elaborat totalment o parcialment per una eina d'IA.
- És important contrastar la informació obtinguda, citar-ne l'ús quan sigui necessari i mantenir una actitud crítica davant dels resultats que ofereixen aquestes eines.

Ciberseguretat i Protecció de Dades

- Per protegir la seva informació i la dels altres, l'alumnat ha de mantenir la confidencialitat de les seves contrasenyes, evitar compartir dades personals, desconfiar de missatges o enllaços sospitosos i comunicar qualsevol incidència al professorat. Adoptar hàbits segurs a Internet és essencial per prevenir riscos i garantir una experiència digital segura.
- El centre vetlla per la protecció de les dades personals de tota la comunitat educativa. L'alumnat ha de respectar la privacitat dels companys i del professorat i no pot enregistrar, fotografiar ni difondre imatges, àudios o vídeos sense l'autorització corresponent. També cal fer un ús responsable de la informació personal a les plataformes digitals.





Ús del Mòbil

Un bon ambient de treball i de respecte entre totes les persones que conviuen a l'institut és imprescindible per al correcte desenvolupament de la tasca diària. Per tot això s'han elaborat unes normes per organitzar i reglamentar l'ús del mòbil i/o dispositius al centre:

- Es prohibeix l'ús dels dispositius mòbils a tot l'alumnat.
- Als patis i als passadissos tampoc es podrà utilitzar. A les sortides/excursions, estarà prohibit l'ús del mòbil.
- Les manques de respecte provocades per possibles enregistraments, difusió o reenviaments de sons, vídeos, fotografies o similars amb algun dispositiu mòbil seran sancionades d'acord amb les NOFC del centre.
- El centre no es fa responsable de la pèrdua, desperfecte o robatori de cap dispositiu mòbil (telèfon, tauletes o similars).
- Si un alumne/a mostra el dispositiu mòbil en públic en un moment no autoritzat, o en fa un ús incorrecte en un moment autoritzat, serà sancionat d'acord amb les NOFC del centre.





11. Comunicació amb les famílies

La comunicació i la col·laboració entre les famílies i el centre són fonamentals per afavorir el benestar i l'èxit educatiu de l'alumnat. Per aquest motiu, l'institut posa a disposició de les famílies diferents canals de comunicació, cadascun amb una funció específica.

Plataforma digital: iEduca

- **iEduca** és la plataforma oficial de comunicació entre el centre i les famílies. A través d'aquesta eina es poden consultar les faltes d'assistència i els retards, justificar les absències, visualitzar els informes d'avaluació i les qualificacions, així com rebre comunicats, avisos i notificacions del centre. Es recomana **consultar-la periòdicament** per estar al corrent de tota la informació relacionada amb l'escolarització dels fills i filles.
- **Clau d'accés:** a finals de juliol les famílies rebran al correu electrònic informat a la matrícula les claus d'accés a la plataforma iEduca.
- Cal que les famílies es registrin l'app [iEduca Tokapp](#), per poder gestionar les autoritzacions i comunicacions de les sortides des del mòbil, entre d'altres.
- **Us facilitem aquests tutorials que us poden ajudar:**

- [Guia iEduca per a les famílies](#)
- [Com instal·lar Tokapp?](#)
- [Com veure les notes?](#)
- [Com justificar una falta d'assistència?](#)
- [Què veuen les famílies a iEduca?](#)



Reunions de Famílies i Entrevistes amb el/la Tutor/a

- A l'inici de cada curs escolar es convoca una reunió informativa amb les famílies de cada nivell. En aquesta trobada es presenta l'equip docent, s'explica l'organització del curs, els criteris d'avaluació, el funcionament general del centre i altres aspectes d'interès.
- El tutor o tutora és la persona de referència per a les famílies. Durant el curs es poden mantenir entrevistes individuals per fer el seguiment de l'evolució acadèmica, personal i social de l'alumne, compartir inquietuds i acordar actuacions conjuntes.
- Les entrevistes es poden sol·licitar sempre que es consideri convenient, tant per iniciativa de la família com del mateix centre.

Pàgina web i xarxes socials

- La pàgina web del centre recull informació d'interès general, com ara el calendari escolar, les notícies, els documents institucionals, els impresos i altres recursos útils per a les famílies.
- Les xarxes socials de l'institut permeten donar a conèixer activitats, projectes, celebracions i iniciatives que es duen a terme al centre. Es tracta d'un canal de difusió de la vida escolar, però no d'un mitjà per gestionar consultes personals o incidències, que sempre s'han de canalitzar a través dels mitjans oficials.





Pàgina web i xarxes socials



@inseugenidors



@Ins_Eugeni



a8031459@xtec.cat



@ins_eugeni



@ins_eugeni



http://www.ies-eugeni.cat

Sistema de Pagaments

- Tots els pagaments relacionats amb el centre (sortides, activitats, material, etc.) s'han de realitzar **a través de la pestanya "Pagaments" de la pàgina web de l'institut**. Aquest sistema permet fer els abonaments de manera senzilla, segura i còmoda, així com facilitar-ne la gestió i el seguiment tant per a les famílies com per al centre.

12. Participació de les famílies

La implicació de les famílies en la vida del centre contribueix a millorar el clima escolar, reforça el procés educatiu dels alumnes i afavoreix una relació de confiança i col·laboració entre l'institut i la comunitat educativa. Per aquest motiu, animem totes les famílies a participar activament en les diferents iniciatives que organitza el centre.

AFA

- L'Associació de Famílies (AFA) de l'Institut Eugeni d'Ors col·labora activament amb el centre i dona suport a activitats, projectes i serveis que contribueixen a millorar la vida educativa de l'alumnat.
- L'Associació de famílies de l'Institut Eugeni d'Ors ofereix activitats orientades a completar la tasca de l'equip docent. Col·labora en el servei de préstec, el lloguer de taquilles, el servei de copisteria i encuadernacions, la reutilització de llibres amb Iddink, els avantatges per a les famílies i les activitats extraescolars adreçades a l'alumnat d'ESO, batxillerat i cicles formatius amb preus reduïts per a socis.
- Fer-se soci/a de l'AFA:** La quota de l'AFA és familiar i dona accés als serveis i avantatges que l'associació ofereix durant el curs. Fer-se soci/a és una manera de participar en la comunitat educativa i de contribuir a projectes i activitats adreçats a l'alumnat i a les famílies.
- Les famílies que vulguin associar-se han de consultar el [blog de l'AFA](#), on trobaran el formulari d'alta, la quota del curs, el número de compte i les instruccions de pagament.
- Per qualsevol dubte o pregunta podeu contactar a través del correu: afainstituteugeni@gmail.com o al web <https://ampaeugenidors.blogspot.com/>
- Servei de Taquilles:** Cal ser soci de l'AFA Eugeni d'Ors 26-27. Les sol·licituds de reserva es gestionaran a través d'un [formulari telemàtic](#) que trobareu al blog de l'AFA (operatiu a partir del 6 de juliol). Per fer-ne la reserva, cal fer el pagament de la taquilla a través de transferència bancària al compte de Banc Sabadell:
ES 06 0081 0046 1200 0157 7759
IMPORT : 40 euros
Indiqueu el nom complet i el curs
- En cas de compartir taquilla, s'ha de fer un únic pagament i en el formulari telemàtic indicar les dades de les dues persones.
- L' AFA contactarà al setembre amb vosaltres per correu electrònic per lliurar-vos la clau.
- IMPORTANT:** es recomana llegir la normativa d'ús abans de fer la reserva.





Consell Escolar

- El Consell Escolar és l'òrgan de participació de la comunitat educativa en el govern del centre. Hi estan representats l'equip directiu, el professorat, l'alumnat, el personal d'administració i serveis, l'Ajuntament i les famílies. Els representants de les famílies participen en la presa de decisions sobre aspectes rellevants de la vida del centre i contribueixen a la millora del seu funcionament.

Activitats Obertes

- Al llarg del curs, l'institut organitza diferents activitats obertes a les famílies, com ara jornades de portes obertes, exposicions, concerts, celebracions, actes culturals o altres esdeveniments. Aquestes activitats permeten conèixer de prop els projectes que desenvolupa l'alumnat i reforçar el vincle entre les famílies i el centre.
- El centre, conjuntament amb l'AFA, promou xerrades i activitats formatives adreçades a les famílies sobre temes d'interès educatiu, com ara l'acompanyament emocional dels adolescents, l'ús responsable de les tecnologies, l'orientació acadèmica, la convivència o altres qüestions relacionades amb el desenvolupament dels joves. Aquestes sessions ofereixen eines i recursos per afrontar conjuntament els reptes de l'etapa adolescent.

13. Transport escolar

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès té la competència en la gestió del transport. Disposa d'un reglament del servei de transport escolar de la comarca de l'Alt Penedès, aprovat pel Ple del Consell comarcal en data 10/2/2022.

Horari Alumnat Eso Transport Escolar

Entrada centre:	A partir de les 7:55 h (inici de les classes a les 8:10 h)
Sortida centre:	14:45 h

Si l'alumne no arriba amb transport escolar, o no l'agafa a la tornada, la família ha d'avisar obligatòriament al centre educatiu.

Línies Transport Escolar

Línies de transport escolar associades a l'Institut Eugeni d'Ors (més informació a <https://www.ccapedes.cat/ensenyament/transport-escolar-rutes-parades-i-horaris-del-servei-de-transport-escolar/transport-escolar-rutes-parades-i-horaris-del-servei-de-transport-escolar>)

Arribada:	Parada aparcament de l'Espiga. L'alumnat ha d'anar per la vorera de l'Avinguda Tarragona fins a la porta principal de l'institut.
Tornada:	Parada aparcament de l'Espiga. L'alumnat ha d'anar per la vorera de l'Avinguda Tarragona, sortint per la porta principal de l'institut fins arribar a la parada de l'Espiga.



14. Consells per a les famílies

CONSELLS PER A FAMÍLIES

Junts acompanyem el creixement i l'aprenentatge

1



Interesseu-vos pel seu dia a dia escolar

Dediqueu uns minuts cada dia a parlar sobre com ha anat la jornada, què han après, quines activitats han fet o com es troben a l'institut. Mostrar interès pel seu dia a dia reforça el vincle amb l'escola i ajuda a detectar possibles dificultats de manera precoç.



2



Establiu hàbits d'estudi

És recomanable fixar un horari regular per estudiar i fer les tasques, en un espai tranquil, ordenat i amb les mínimes distraccions possibles. La constància i l'organització són factors clau per adquirir bons hàbits de treball.



3



Afavoriu l'autonomia

Animeu els vostres fills i filles a assumir progressivament les seves responsabilitats: preparar la motxilla, organitzar l'agenda, planificar les tasques o gestionar el temps d'estudi. Acompanyar-los no significa fer la feina per ells, sinó ajudar-los a desenvolupar la seva autonomia.



4



Limiteu les pantalles durant l'estudi

Durant el temps destinat a l'estudi és convenient evitar l'ús del telèfon mòbil, les xarxes socials, els videojocs o altres aplicacions que puguin dificultar la concentració. Un entorn amb poques distraccions afavoreix un treball més eficient.



5



Fomenteu la lectura

Llegir de manera habitual millora la comprensió lectora, amplia el vocabulari, desenvolupa el pensament crític i afavoreix el rendiment acadèmic en totes les matèries. És positiu reservar un espai diari o setmanal per a la lectura, tant de llibres com d'altres textos d'interès.



6



Vetlleu pel descans

Dormir les hores necessàries és imprescindible per al desenvolupament físic, emocional i intel·lectual dels adolescents. Un bon descans afavoreix la concentració, la memòria, l'aprenentatge i el benestar general.



7



Mantingueu una comunicació fluida amb el centre

Si es produeix alguna situació personal, familiar o de salut que pugui afectar el rendiment, el comportament o el benestar del vostre fill o filla, és important comunicar-la al tutor o tutora. Compartir aquesta informació permet al centre oferir un millor acompanyament i donar una resposta educativa més ajustada a les seves necessitats.



Eduquem plegats per ajudar-los a créixer, aprendre i ser feliços.



